

Муниципальное учреждение дополнительного образования  
Иркутского районного муниципального образования  
«Малоголоустненская детская школа искусств»

ПРИНЯТО:  
Общим родительским собранием  
МУ ДО ИРМО  
«Малоголоустненская ДШИ»  
протокол № 2  
от «31» мая 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Приказ № 14-ОД от  
«25» мая 2021 г.  
Директор МУ ДО ИРМО  
«Малоголоустненская  
ДШИ»  
Г.Н.Калицкая

**Положение**  
**об общем родительском собрании МУ ДО ИРМО**  
**«Малоголоустненская детская школа искусств»**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение разработано для МУ ДО ИРМО «Малоголоустненская ДШИ» в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации», Уставом. Является локальным актом, регламентирующим деятельность «Малоголоустненской детской школы искусств» с родителями. Родительское собрание – коллегиальный орган общественного самоуправления Малоголоустненской ДШИ, обеспечивающий включение родителей в управление образовательным учреждением.

1.2. Положение о родительском собрании определяет его назначение и функции в системе учебно - воспитательной работы.

**2. Назначение родительского собрания.**

- Родительское собрание является:
- способом участия родителей в управлении школой
- источником информации
- формой педагогического самообразования
- мотивационным фактором проявления родительских инициатив
- механизмом единения творческой энергии участников образовательного процесса

**3. Цели проведения родительских собраний.**

3.1. Получение информации, необходимой для работы с детьми.



3.2. Информирование, инструктирование родительского состава об изменениях или введении организационных методов в режим функционирования школы.

3.3. Знакомство родителей с аналитическими материалами. Консультирование родителей по вопросам учебы и воспитания детей.

3.4. Обсуждение чрезвычайных случаев, сложных и конфликтных ситуаций.

3.5. Принятие решений, требующих учета мнения родителей по различным вопросам школьной жизни.

3.6. Творческие отчеты детского и педагогического коллективов перед родителями.

#### **4. Функции родительского собрания.**

4.1. Родительское собрание выполняет следующие функции:

- информационную;
- просветительскую;
- обучающую;
- консультационную;
- профилактическую;
- координационную.

4.2. Информационная функция предполагает просвещение и информирование родителей по организации учебно – воспитательного процесса. Она реализуется в рамках монологической подачи информации или в форме ответов на значимые для участников вопросы.

4.3. Просветительская функция состоит в вооружении родителей актуальной для них информацией (ее значимость определяется на основе изучения запросов родителей). Реализация данной функции предполагает использование таких форм как семинары, педагогические практикумы, конференции, круглые столы, дискуссии участников.

4.4. Обучающая функция состоит в отработке практических навыков родителей по оказанию помощи ребенку в освоении образовательных программ, эффективному общению с ребенком и защите его прав в различных ситуациях.

4.4. Консультационная функция реализуется как методическое и психологическое консультирование.



4.5. Профилактическая функция состоит в предупреждении ожидаемых и предсказуемых трудностей, связанных с кризисами взросления детей, опасностью приобщения к вредным привычкам, профессиональным выбором, подготовкой к экзаменам, снижением учебной мотивации, здоровьем детей.

4.6. Координационная функция состоит в объединении и регулировании действий всех участников образовательного процесса и заинтересованных представителей социума по обеспечению оптимальных условий для развития познавательной активности, самообразовательных умений, коммуникативной культуры, толерантности и других признаков успешной социальной адаптации учащихся.

## 5. Виды и формы собрания.

5.1. Виды родительских собраний:

- общешкольные;
- собрания классов;
- дифференцированные (специально приглашенная группа родителей);
- собрания, периодичность которых определяется преподавателем.

5.2. Формы проведения собраний:

- директивные;
- консультационные;
- дискуссионные;
- семинары;
- клубные;
- творческие встречи и отчеты.

## 6. Правила проведения собраний.

6.1. Подготовка родительского собрания:

- каждое собрание требует своего «сценария», своей программы и предельно приближенных к детям установок, рекомендаций и советов;
- главным методом проведения собрания является диалог;
- родители приглашаются на собрание и оповещаются о повестке дня не позднее, чем за 3 дня до даты проведения собрания;
- преподаватели классов должны присутствовать на родительском собрании.

6.2. Регулярность проведения родительских собраний:

- общешкольные - 1 раза в год;



- собрания классов, дифференцированные и собрания, периодичность которых определяется преподавателем – по мере необходимости.

6.3. Организаторы родительских собраний:

- общешкольных – администрация ДШИ;
- собрания классов – заведующие отделами;
- дифференцированные (специально приглашенная группа родителей) – администрация, преподаватели;
- собрания, периодичность которых определяется преподавателем – классным руководителем.

## 7. Документация.

7.1. Журнал протоколов общешкольных родительских собраний прошнурован и скреплен подписью руководителя и печатью образовательного учреждения.

7.2 Тетрадь протоколов остальных видов собраний находится у классных руководителей.

7.3. Протоколы родительских собраний оформляет секретарь собрания и подписывает председатель собрания.

7.4. Председатель и секретарь родительского собрания избираются на собрании в начале учебного года.